

# V Ý Z V A č. VZ/1/2013 S

k podání nabídky a prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení  
dle § 38 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění  
(dále jen „zákon o veřejných zakázkách“<sup>1</sup>)

## 1. Zadavatel

SNEO, a.s.

se sídlem Na Dračkách 405/49, 162 05 Praha 6

provozovna Nad Alejí 2/1876, 162 05 Praha 6

jednající: Ing. Václavem Pátkem, předsedou představenstva

Ing. Janem Bosákem, členem představenstva

Ing. Bohumilem Machem, členem představenstva

IČ: 27114112

DIČ: CZ27114112

společnost je zapsána v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9085

## 2. Vymezení zakázky

### **„Rekonstrukce odbavovacího systému Koupaliště Petynka“**

Kód CPV:

48000000-8 - Balíky programů a počítačové systémy

31700000-3 - Elektronická, elektromechanická a elektrotechnická zařízení

30200000-1 - Počítače

31321000-2 - Elektrická vedení

44521120-5 - Elektronický bezpečnostní zámek

## 3. Rozsah zakázky

- a. Rozsah zakázky je dán touto výzvou, jejími přílohami a položkovým rozpočtem (dále také „dokumentace“). Výzva vč. příloh a položkového rozpočtu bude v souladu s ustanovení § 48 zákona o veřejných zakázkách zpřístupněna na profilu zadavatele. Dokumentace v listinné podobě bude poskytnuta zadavatelem na vyžádání, na pracovišti SNEO, a.s., Nad Alejí 2, Praha 6, za úhradu 100,- Kč včetně DPH za použití reprodukční techniky. Dokumentace uložená na elektronickém nosiči dat (CD, DVD) bude poskytována bezplatně tamtéž.  
Kontakty:  
Tel.: 235 094 054 - J.Sosnarová (e-mail: jsosnarova@sneo.cz)
- b. Položkový rozpočet uchazeče požadujeme zpracovat v členění podle slepého rozpočtu a tabulky, která je součástí této výzvy jako příloha č.1. Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace dodávek a prací při ocenění celé akce v rozsahu převzaté dokumentace.

<sup>1</sup> Kde je v této Zadávací dokumentaci uveden pouze § bez označení zákona, má se za to, že se jedná o zákon o veřejných zakázkách.

### c. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího odbavovacího systému Koupaliště Petyнка, který je v současné době zastaralý, neumožňuje dostatečně široký záběr poskytování služeb zadavatelem a neposkytuje dostatek komfortu návštěvníkům koupaliště. Součástí zakázky je rovněž řešení systému šatních skříněk.

Předmětem veřejné zakázky je:

#### **zrušení původních částí systému**

- plné nahrazení stávající zastaralé technologie turniketů a pokladen, jež byly dosud provozovatelem využívány. (Nově bude jedna pokladna v 1.NP a jedna pokladna při letním vstupu v 1.NP. Oba tyto vstupy budou vybaveny dvěma turnikety a jednou motorovou brankou. Další specifikace viz níže.)
- zrušení turniketového bloku ve 2.NP

#### **server**

- systém serveru s rozvaděčem – řídicí jádro systému ve formě rackového serveru doplněného o výkonnou UPS pro zajištění zálohovaného běhu systému minimálně po dobu 45 minut včetně pokladen

#### **pokladny**

- osazení 1 kompletní pokladny v 1.NP včetně příslušenství (zadavatel požaduje dotykový monitor, pokladní display, šuplík, tiskárna,...viz rozpočet)
- osazení doplňkové pokladny v letním vchodě 1. NP včetně příslušenství (zadavatel požaduje dotykový monitor, pokladní display, šuplík, tiskárna,...viz rozpočet) – vstup do wellness
- všechny pokladny budou propojeny pomocí LAN na SERVER
- pokladní systém musí umět pracovat jak s tištěnými vstupenkami pro jednorázový vstup, tak s moderními RFID čipy ve formě hodinek, karty apod.; možnost využití karet jiných emitentů (např. Open Card) výhodou
- jednorázově platící návštěvníci si zaplatí objednanou službu, obdrží nově vytisknutou vstupenku; jednorázově platící návštěvník si může na zálohu vzít i RFID čip pro obsluhu skřínky
- klientům s „permanentkami“ bude umožněn plně bezobslužný vstup do areálu přes turnikety přes budovu i v letním vchodě (nemusí se zastavit u pokladní a to ani při odchodu)

#### **turniketový systém** (určen pro kontrolu vstupu návštěvníků do prostoru šaten)

- dodávka nového turniketového systému pro 1.NP (pro průchody jednotlivých návštěvníků); Zadavatel požaduje nové, celonerezové, motorové obousměrné sklopné turnikety, vybavené na vstupu i odchodu čtečkami bezkontaktních RFID karet (permanentek) a dále čtečkami čárových kódů (papírové vstupenky)
- náhrada stávající elektromechanické branky motorovou včetně čtečky pro příchod a odchod (funkčně shodné se čtečkami u turniketů) na samostatných držácích (pro průchody invalidů, návštěvníků s kočárkem...)
- turnikety musí být s ohledem na prostředí celonerezové, motorové, robustně provedené. Budou vybaveny akustickým poplachem signalizujícím „atak“ na turniket nebo pokus o neoprávněný průchod.

#### **šatní skřínky**

- v 1.NP zůstane 189 šatních skříněk v šatně ženy a 181 šatních skříněk v šatně muži – zadavatel požaduje systém řízení skříněk on-line umožňující obsluhu skříněk pomocí čipů návštěvníka plně pod kontrolou centrálního serveru. Podmínkou je navržení a dodání zámečků vhodných k instalaci na stávající nerezové skřínky.



- pokladní systém musí být propojený se skříňkami a musí být schopný skříňku přidělit (návštěvník si skříňku nevybírá, ale bude mu přidělena; číslo přidělené skříňky se dozví ze vstupenky, kde je uvedeno; číslo skříňky musí být možné zjistit i z ovládacích terminálů v šatnách - zejména pro ty, kteří bezobslužně projdou turniketem na permanentkový čip)
- zadavatel požaduje zpětnou vazbu – informaci o obsazenosti skříňek v rámci systému
- systém šatních skříňek bude v prostorách šaten vybaven technickým zařízením – informačními terminály, poskytující návštěvníkům informaci o čísle přidělené skříňky, zůstatkovém čase pobytu v areálu, popř. zbytkovém kreditu na čipu a to nejméně 4 v každé sekci

#### **ostatní doplňky**

- systém bude doplněn o soubor bezpečnostních schránek v počtu 2x17. I tento systém bude kontrolován On-Line
- recepce v 1.NP bude vybavena informačním displejem s údaji o počtu obsazených skříňek na pánských a dámských šatnách.
- Displej s informací o obsazenosti návštěvníky, teplotě apod. bude umístěn i ve vstupu letní pokladny.
- Recepce v 1.NP bude vybavena informačními terminály, u nichž si může klient zjistit před vstupem aktuální stav kreditu na čipu

#### **4. Podmínky realizace:**

- uchazeč je povinen provádět dodávky a práce, které budou předmětem smlouvy svými zaměstnanci. Pokud bude při plnění zakázky provádět činnosti prostřednictvím subdodavatelů, zodpovídá za plnění včetně odpovědnosti za škody, jako by činnost prováděl sám.
- uchazeč je povinen dodržovat ustanovení platných předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci (BOZP)
- snaha o maximální přizpůsobení systému stávajícím interiérovým dispozicím
- snaha o využití stávající kabeláže, nebo alespoň trasy, pokud to technologický stav dovolí
- zadavatel preferuje využití uživatelsky příznivého prostředí ve všech systémech
- jednotlivé komponenty budou před zahájením instalace předloženy k odsouhlasení zadavateli. Zahájit instalaci je možné pouze na základě souhlasu odpovědné osoby zadavatele. Bude-li dodavatelem realizováno bez tohoto souhlasu, stane se tak na náklady dodavatele.
- na spouštění a užívání systému proškolí dodavatel technika zadavatele

#### **5. Termín plnění**

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: **I.Q / 2013**

Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: dle nabídky uchazeče

Do nabídky uveďte celkový počet kalendářních dnů od zahájení plnění veřejné zakázky do jejího ukončení a ostatní požadované údaje uvedené v příloze č. 1 - Tabulka k nabídkovému rozpočtu.

Smlouva č. VZ/1/2013 S bude uzavřena ve lhůtách dle § 82 zákona o veřejných zakázkách.

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno dnem převzetí místa plnění, které bude předáno předávacím protokolem podepsaným zástupci smluvních stran, a to nejpozději do 3 dnů po převzetí podepsané Smlouvy č. VZ/1/2013 S uchazečem.

## **6. Platební podmínky**

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

Záloha nebude poskytnuta. Bude prováděna dílčí fakturace na základě skutečně provedených dodávek a prací, max. do výše 90 % z hodnoty zakázky (nabídnuté uchazečem). Po řádném předání a převzetí předmětu plnění bez zjevných vad vystaví uchazeč konečnou fakturu.

Splatnost faktur vyžadujeme 30 dnů.

Zadavatel je oprávněn jednostranně započíst jakoukoliv svou pohledávku z titulu smluvních pokut, proti jakékoliv pohledávce uchazeče vyplývající ze smlouvy.

## **7. Kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v souladu s § 62 odst.3 zákona o veřejných zakázkách.

**Uchazeč splní kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona o veřejných zakázkách, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách.**

Zadavatel požaduje aby uchazeč splnil následující kvalifikační předpoklady:

- základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, splní tento požadavek formou předložením čestného prohlášení ve smyslu § 62 odst.2 zákona o veřejných zakázkách.
- profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona č. 137/2006 Sb. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, splní tento požadavek předložením:
  - výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud je v nich zapsán
  - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (zejména ŽL, koncese)
- ekonomické a finanční předpoklady dle § 55 zákona č. 137/2006 Sb. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, splní tento požadavek předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti.
- technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona č. 137/2006 Sb. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, splní tento požadavek předložením:
  - seznamu významných zakázek realizovaných uchazečem za poslední 3 roky a dále doložením osvědčení či referencí objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto zakázek (minimálně 3 akce obdobného charakteru – tj. rekonstrukce, příp. realizace nového odbavovacího systému na koupalištích, sportovištích nebo administrativních budovách). V seznamu významných zakázek musí být uveden



název akce, výše plnění, doba realizace, kontakt na zadavatele. Osvědčení či reference musí být potvrzena odpovědným zástupcem zadavatele.

- složení realizačního týmu, tj. seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby se realizační tým skládal minimálně z:
  - 1 osoby odpovědné za vedení a realizaci veškerých dodávek a prací – požadavky: minimálně SŠ vzdělání v oblasti počítačových technologií, zkušenost s obdobnými akcemi (alespoň 3 akce)
  - 1 osoby – požadavky: minimálně SŠ vzdělání v oblasti počítačových technologií, zkušenost s obdobnými akcemi (alespoň 1 akce)
- uchazeč, který bude plnit veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele/lů, doloží v souladu s § 44 odst.6 přehled, ve kterém uvede, která konkrétní část (příp. části) veřejné zakázky a v jakém rozsahu bude plněna prostřednictvím subdodavatele, včetně uvedení identifikačních údajů tohoto subdodavatele

Uchazeč je v souladu se zákonem o veřejných zakázkách oprávněn **prokázat svou kvalifikaci prostřednictvím subdodavatele**. V takovém případě v nabídce musí být obsaženy:

- doklady prokazující kvalifikaci subdodavatele podle § 53 odst. 1 písm.j)
- doklady prokazující kvalifikaci subdodavatele podle § 54 písm.a)
- smlouva mezi uchazečem a subdodavatelem. Tato musí obsahovat minimálně závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). Ve smlouvě musí být jasně specifikováno, jaké práce a v jakém rozsahu bude subdodavatel v rámci veřejné zakázky plnit, případně jaké věci či práva a v jakém rozsahu uchazeči poskytne.

Obsah smlouvy se subdodavatelem bude reflektován ve Smlouvě č. VZ/1/2013 S.

Uchazeč je oprávněn v souladu s § 127 odst.1 zákona č. 137/2006 Sb., prokázat splnění kvalifikace podle § 53 odst.1 a § 54 výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem dle ustanovení § 60 zákona č. 137/2006 Sb. vyloučen.

## **8. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky**

Zadavatel požaduje zpracování nabídky v českém jazyce. Nabídka musí v úvodu obsahovat **rekapitulaci obsahu nabídky** dle zadání a musí být zabezpečena proti neoprávněné manipulaci pevným, nerozebíratelným sešitím a listy očíslovanými nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou.

Nabídka musí dále obsahovat:

- **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele dle § 68 odst.3 písm.a) zákona o veřejných zakázkách
- **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu dle § 68 odst.3 písm.b) zákona o veřejných zakázkách



- **prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o veřejných zakázkách
- **příložený Návrh smlouvy č. VZ/1/2013 S s doplněním chybějících údajů podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb.**
- **Návrh Servisní smlouvy vč. uvedení veškerých podmínek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb.**  
- návrh Servisní smlouvy musí krom obvyklých náležitostí smlouvy obsahovat:
  - a. Předmětem smlouvy je závazek dodavatele poskytovat zadavateli servisní službu v rozsahu:  
Měsíční poradenské a konzultační služby v oblasti výběru, využití a optimalizace hardware a software, dále pak servisní služby zahrnující instalaci, kontrolu a údržbu software provozovaného na Koupališti Petynka. Řešení odchylek od správného fungování software a hardware. Aktualizaci software a hardware. Provozování hotline pro nahlášení odchylek od správného fungování software a hardware (závad systému).  
Za tuto základní servisní službu zaplatí zadavatel dodavateli ... Kč/měsíc provozu (sezónní provoz) bez DPH (měsíční paušál je předmětem nabídky dodavatele). Cenu uveďte bez DPH, DPH a včetně DPH. Odměna nezahrnuje ostatní náklady dodavatele vynaložené ve prospěch zadavatele v souvislosti s poskytováním sjednaných servisních služeb (náhradní díly, ...)
  - b. Kompletní ceník poplatků za jednotlivé úkony nespádající do paušálu.
  - c. Řešení havarijních závad (nefunkčnost systému) - odstranění havarijní závady požadujeme do 5 hodin od vyzvání k odstranění, smluvní pokuta je stanovena na 500,- Kč za každou hodinu prodlení.
  - d. Řešení ostatních závad - nástup na odstranění ostatních závad požadujeme do 48 hodin od vyzvání k odstranění, smluvní pokuta je stanovena na 500,- Kč za každou hodinu prodlení.
  - e. Servisní smlouva bude uzavřena na dobu 24 měsíců. Pokud žádná se smluvních stran nejpozději 2 měsíce před skončením této doby nedá druhé straně písemně najevo, že o pokračování smlouvy nemá zájem, prodlužuje se smlouva za stejných podmínek vždy o 12 měsíců.
  - f. Po ukončení smlouvy předá dodavatel odběrateli veškerou dokumentaci, přístupová jména a hesla, HW klíče a ostatní informace o struktuře a funkci IT odběratele, kterou získal nebo vytvořil po dobu účinnosti smlouvy. Ukončení smlouvy je podmíněno oboustranným vyrovnáním pohledávek a povinností vyplývajících z plnění servisní smlouvy.  
Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečné podobě servisní smlouvy s uchazečem.
- **Harmonogram průběhu dodávek a prací**
- **Písemný souhlas se záruční dobou 60 měsíců na stavební práce a 24 měsíců na technologické zařízení podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

Pokud podává nabídku více uchazečů společně, jsou povinni přiložit k nabídce kopii listiny, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či

vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí každý z nich splnit základní kvalifikační předpoklady podle § 50 odst.1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb. a profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst.1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

## 9. Nabídková cena

Položkový rozpočet uchazeče požadujeme zpracovat v členění podle příloženého slepého rozpočtu – výkazu výměr, který je součástí dokumentace. Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace prací a dodávek při ocenění celé akce v rozsahu převzaté dokumentace.

Celkovou cenu uveďte bez DPH, DPH (21 %) a včetně DPH.

DPH je stanovena orientačně a bude fakturována dle příslušných předpisů platných v den zdanitelného plnění.

Nedílnou součástí položkového rozpočtu bude i vyplněná tabulka – příloha č. 1

Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce nezbytné k dokončení úplného a funkčního celku v rozsahu dokumentace.

## 10. Kritéria pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno obdobně dle § 78 odst.1 písm.a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě následujících kritérií vč. uvedení jejich váhy:

<i>Dílčí hodnotící kritéria</i>	<i>váha</i>
<b>č.1 - výše nabídkové ceny v Kč bez DPH</b>	<b>75%</b>
<b>č.2 – náklady na servisní službu za jeden měsíc provozu v Kč bez DPH</b> v rozsahu Měsíční poradenské a konzultační služby v oblasti výběru, využití a optimalizace hardware a software, dále pak servisní služby zahrnující instalaci, kontrolu a údržbu software provozovaného na Koupališti Petynka. Řešení odchylek od správného fungování software a hardware. Aktualizaci software a hardware. Provozování hotline pro nahlášení odchylek od správného fungování software a hardware (závad systému).	<b>15%</b>
<b>č.3 - celková doba realizace zakázky v kal. dnech – počet kalendářních dnů od zahájení plnění veřejné zakázky do jejího ukončení</b>	<b>10%</b>

Pro výpočet bodového hodnocení bude použit výpočet podle níže uvedených matematických vzorců.

Vzorce pro výpočet bodového hodnocení:

**kritérium č. 1 - výše nabídkové ceny bez DPH**

$$B1 = 100 * (C_{min}/C_h)$$



kritérium č. 2 - cenové náklady na servisní službu       $B2 = 100 * (S_{min}/Sh)$   
kritérium č. 3 - celková doba realizace zakázky       $B3 = 100 * (T_{min}/Th)$

**B**      -    bodové ohodnocení  
**Ch**     -    hodnocená cena  
**Cmin**   -    nejnižší nabízená cena  
**Sh**     -    hodnocená cena nákladů na servisní službu  
**Smin**   -    nejnižší nabízená cena nákladů na servisní službu  
**Th**     -    hodnocená doba realizace zakázky  
**Tmin**   -    nejkratší nabízená doba realizace zakázky

**B = B1 + B2 + B3**

**Bude-li hodnota některého kritéria nabízená uchazečem v jeho nabídce zjevně nepřiměřená, bude zadavatelem hodnocena v daném hodnotícím kritériu nulovým počtem bodů.**

Za zjevně nepřiměřenou bude považována taková hodnota nabídnutá v daném kritériu, která bude nepřiměřeně vyšší či nižší oproti ostatním nabídkám a bude značně odchylná od standardů v místě a čase obvyklých. Při posuzování bude zohledňována zejména nutnost dodržení technologických postupů a dodržení platných předpisů. Při hodnocení budou členové komise dále přihlížet k současné situaci na trhu, využijí svých znalostí a zkušeností a mohou rovněž přihlídnout k údajům uvedeným v nabídkách ostatních uchazečů, které zejména v případě jejich většího počtu, dokumentují reálnou situaci na trhu.

#### **10. Lhůta pro podání nabídek**

Nabídku je možné doručit osobně do podatelny společnosti SNEO, a.s., Nad Alejí 2/1876, 162 05 Praha 6, v pracovní dny v úředních hodinách (kromě polední přestávky od 12:00 do 13:00 hod.), nebo na tutéž adresu poštou. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem zájemce přes přelep a označené heslem "VZ/1/2013 S" – NEOTVÍRAT.

Kontaktní osoba pro případné dotazy: Jana Sosnarová – e-mail: jsosnarova@sneo.cz

**Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 16.1.2013 od 14:00 hod.**

Sraz účastníků před vchodem na Koupaliště Petynka. Kontaktní osoba: Ing. F. Petřík, 608 752 771, e-mail: fpetrik@sneo.cz.

**Lhůta pro doručení nabídky končí dne 22.1.2013 v 8:30 hod.**

**Termín a místo otevírání obálek: 22.1.2013 v 9:00 hod.**

v zasedací místnosti spol. SNEO, a.s., Nad Alejí 2, Praha 6.

**Minimální doba, po kterou je uchazeč vázán svou nabídkou : do 31.3.2013**

#### **14. Další podmínky**

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky nese zájemce.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



V souladu s ustanovením § 148 odst.2 zákona o veřejných zakázkách upozorňuje zadavatel uchazeče, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem může probíhat prostřednictvím datových schránek.

### **15. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 84 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Zadavatel si vyhrazuje možnost zadat k realizaci pouze část zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu dokumentace. V případě využití tohoto práva budou všichni uchazeči informováni a bude přiměřeně prodloužena zadávací lhůta.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunů stanovených termínů zahájení a dokončení plnění zakázky s ohledem na své provozní a organizační potřeby. Vybranému uchazeči z takového posunu nebude vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Pro účely bezodkladného zahájení plnění veřejné si zadavatel vyhrazuje možnost předat kopii uzavřené Smlouvy č. VZ/1/2013 S vybranému uchazeči i prostřednictvím e-mailu elektronickou poštou.

### **16. Závěrečná ustanovení**

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák.č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství dle Obchodního zákoníku.

V Praze dne 04-01-2013



.....

Ing. Václav P á t e k  
předseda představenstva



.....

Ing. Jan B o s á k  
člen představenstva

**SNEO, a.s.** ©  
Se sídlem Na Dračkách 49/405  
162 05 Praha 6  
Office: Nad Alejí 2, 162 05 Praha 6  
IČ: 271 14 112 tel.: 235094011

Přílohy: č. 1 Tabulka  
č. 2 Plánek Koupaliště Petynka  
č. 3 Návrh Smlouvy č. VZ/1/2013 S



**„Rekonstrukce odbavovacího systému Koupaliště Petynka“**

<b>výše nabídkové ceny v Kč bez DPH</b>	
DPH 21 %	
Cena celkem s DPH	
<b>náklady na servisní službu za jeden měsíc provozu v Kč bez DPH</b> v rozsahu Měsíční poradenské a konzultační služby v oblasti výběru, využití a optimalizace hardware a software, dále pak servisní služby zahrnující instalaci, kontrolu a údržbu software provozovaného na Koupališti Petynka. Řešení odchylek od správného fungování software a hardware. Aktualizaci software a hardware. Provozování hotline pro nahlášení odchylek od správného fungování software a hardware (závad systému).	
DPH 21 %	
Cena nákladů na servisní službu za jeden měsíc provozu v Kč s DPH	
<b>celková doba realizace zakázky v kal. dnech</b> – počet kalendářních dnů od zahájení plnění veřejné zakázky do jejího ukončení, tj. do předání kompletního a funkčního odbavovacího systému	

**Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, vč.razítka firmy:**

**Jméno a příjmení (hůlkovým písmem)** \_\_\_\_\_

**Podpis** \_\_\_\_\_ **Razítko firmy** \_\_\_\_\_